

....., dnia

.....
nazwa, siedziba i adres podmiotu
występującego o nieodpłatne przekazanie
składnika rzeczowego majątku ruchomego
lub prawa na dobrach niematerialnych

**Ministerstwo Rodziny, Pracy
i Polityki Społecznej
Biuro Administracyjne
Ul. Nowogrodzka 1/3/5
00-513 Warszawa
e-mail: sekretariat.ba@mrpips.gov.pl**

W N I O S E K
o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego

1. Wskazanie składnika/składników rzeczowego majątku ruchomego, którego/których dotyczy niniejszy wniosek

2. Wskazanie sposobu przekazania wyżej wymienionego składnika rzeczowego majątku ruchomego

na czas oznaczony / na czas nieoznaczony / bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu*

(*należy zakreślić odpowiednią pozycję)

3. Oświadczenie

Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i w miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

.....
podpis, pieczęć